



10 ключевых тем по работе учреждений культуры в вопросах и ответах

справочник руководителя

*Учреждения
Культуры*



Система
Культура

«АКТИОН» Культура

Оглавление

- 3 Оплата труда
- 11 Иностранцы работники
- 14 Трудовые отношения
- 22 Отпуск
- 30 Охрана труда
- 32 Платные услуги и ККТ
- 36 Гражданско-правовые отношения и авторские права
- 39 Учреждения культуры
- 44 Учреждения дополнительного образования
- 48 Документация

© Акцион-МЦФЭР, 2020

Автор-составитель

Ежедневно мне в экспертную поддержку приходит множество вопросов от пользователей Системы Культура. Ответы на самые популярные из них мы собрали в этом пособии.

В книге рассмотрены основные сферы деятельности учреждения: от организации платных услуг до оплаты и охраны труда. Посмотрите — уверен, вам тоже будет интересно узнать ответы.

Николай ИВАШИНЕНКО,

ведущий юрист-эксперт группы экспертной поддержки
Системы Культура



Оплата труда

Как оплачивать вечернее время

Ночным считается время после 22 часов. Как оплачивать работникам труд, если большинство мероприятий и спектаклей в учреждении заканчиваются позже 22 часов?

Работу в ночное время, с 22 до 6 часов, оплачивайте по повышенным ставкам. Минимальные размеры доплат за работу в ночное время устанавливает Правительство (ст. 154 ТК). Минимальный размер доплаты составляет 20 процентов часовой тарифной ставки или оклада за каждый час работы в ночное время (постановление Правительства от 22.07.2008 № 554).

Максимального предела по размеру доплат за работу в ночное время нет. В локальном нормативном акте, трудовом или коллективном договоре учреждение имеет право установить любой размер доплат. Главное, чтобы он был не меньше минимального.

Как оформить перевод на полставки

Может ли учреждение культуры перевести сотрудницу с 0,3 ставки на 0,5 ставки по ее инициативе?

Вы можете перевести работницу с 0,3 на 0,5 ставки по ее инициативе или по собственной инициативе с ее согласия. Таким способом вы меняете установленный работнице режим неполного рабочего времени, который отличается от режима других работников учреждения и установлен в трудовом договоре с ней.

Внесите изменения в трудовой договор с согласия сторон (ст. 72 ТК). Вы не обязаны предупреждать работника за два месяца, если переводите на другую ставку по его инициативе. Просто подпишите дополнительное соглашение к трудовому договору. Приведите штатное расписание в соответствие с обязательствами такого соглашения.

Как отразить премии номинантам фестиваля

По какому КВР и КОСГУ отражаются премии коллективам-победителям в номинациях на фестивале?

Расходы на премии за достижения в области культуры, искусства, образования, науки и техники, в иных областях отражайте по кодам: КВР 350 «Премии и гранты», КОСГУ 296 «Иные выплаты текущего характера физическим лицам».

Когда прекращать ежемесячную выплату на ребенка

У сотрудницы двое детей до трех лет. Она вышла на работу на неполный рабочий день. Учреждение сохранило выплату по уходу за вторым ребенком до полутора лет. Сохранять ли ежемесячную выплату на первого ребенка?

Да, выплату в связи с рождением или усыновлением первого ребенка сохраните.

Такие выплаты назначают согласно порядку, который утвержден приказом Минтруда от 29.12.2017 № 889н. Получатель выплаты не обязан находиться в отпуске по уходу за ребенком, чтобы получать выплату в связи с его рождением или усыновлением.

Сколько сторожу работать до МРОТ

Учреждение установило режим работы сторожу по скользящему графику с выходными днями. Требования по еженедельному и межсменному отдыху учреждение соблюдает. Какой месячный баланс рабочего времени для этого работника нужен, чтобы начислить зарплату в размере не ниже МРОТ?

Если сторож отработал все часы, которые были предусмотрены его графиком, то его месячная зарплата не может быть меньше МРОТ.

Сторожа́м устанавливают сменный режим работы с суммированным учетом рабочего времени. В пределах учетного периода продолжительностью более одного месяца число рабочих часов в каждом конкретном месяце может отличаться от нормального числа рабочих часов.

Учреждение обязано организовать работу так, чтобы сотрудник полностью отработал норму рабочего времени за учетный период. А зарплата работника, который выполнил норму труда, не может быть ниже МРОТ (ст. 133 ТК).

Как установить оклад руководителю кружка

Имеет ли право учредитель принять нормативно-правовой акт, который регулирует продолжительность рабочего времени руководителя кружка, за ставку заработной платы?

Нет, такого права у учредителя нет. Потому что понятие «норма часов за ставку заработной платы» установлено только для педагогических работников (ст. 333 ТК). К руководителям кружков его не применяют.

По трудовому законодательству у органов государственной власти или местного самоуправления нет полномо-

чий по установлению норм часов за ставку. Нормальная продолжительность рабочего времени не должна превышать 40 часов (ст. 91 ТК). Сокращенная продолжительность рабочего времени для отдельных категорий работников может устанавливаться ТК и иными федеральными законами (ст. 92 ТК). То есть также к компетенции органов региональной и местной власти не относится.

Если вам нужно сохранить заработную плату на достойном уровне работнику, который трудится меньше 40 часов, назначьте ему стимулирующие выплаты. Установите оклад такому работнику пропорционально неполному рабочему времени (ст. 93 ТК). Это условие вы вправе отразить в трудовом договоре с ним, например, 20 часов – 0,5 оклада, 10 часов – 0,25 оклада и т. д.

Как оплачивать преподавателям работу в праздник

Должны ли преподаватели учебных заведений культуры отрабатывать свои педагогические часы, которые по расписанию попадают на праздничные даты 23 февраля, 8 марта, 1 и 9 мая, 4 ноября?

Руководствуйтесь коллективным договором, правилами трудового распорядка и другими локальными актами учреждения.

Расписание занятий вы должны изначально составить с учетом праздничных дней. На такие дни в расписании нельзя ставить никакие уроки или внеурочные курсы.

Образовательная организация отвечает за то, что реализует образовательные программы в полном объеме (п. 7 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»). Отрадите все особенности образовательной деятельности в Положении о рабочей программе. Когда педагог планирует рабочую программу, он должен заранее предусмотреть количество

праздничных дней в календарном году. Тогда педагог имеет право выводить отдельные темы на дистанционную форму обучения. Такие темы он фиксирует обычным порядком в журнале учета текущей успеваемости.

Режим рабочего времени и времени отдыха педагога зависит от коллективного договора, правил трудового распорядка, иных локальных актов образовательной организации (п. 7 ст. 47 Закона № 273-ФЗ). Если ваши работники получают почасовую оплату труда, то за нерабочие праздничные дни, когда вы не привлекали их к работе, выплатите им дополнительное вознаграждение (ст. 112 ТК).

Размер и порядок выплаты этого вознаграждения определяют коллективный договор, соглашения, локальный акт, трудовой договор. Отнесите суммы дополнительного вознаграждения за нерабочие праздничные дни к расходам на оплату труда в полном размере.

Если отпускные начислили ошибочно

Должен ли работник вернуть ошибочно начисленные лишние отпускные?

Суммы отпускных, излишне выплаченные сотруднику вследствие счетной ошибки, удержите из его зарплаты, но только с согласия сотрудника. Этот вывод следует из статьи 137 ТК. Если сотрудник не согласен с удержанием – обратитесь в суд (ст. 391 ТК, ст. 11 ГК).

Как округлять оклад

Можно ли при расчете округлять оклад до рубля? Если да, то в какую сторону?

Нет, при расчете округлять оклад нельзя. Это не преду-

смотрено трудовым законодательством.

Если в результате расчета сотруднику положены суммы с копейками, их округление в большую или меньшую стороны до целых рублей проверяющие расценят как одностороннее изменение условий трудового договора в части оплаты труда (ст. 56, ч. 2 ст. 57 ТК). Подобное изменение без согласия сотрудника недопустимо (ст. 72 ТК). То же самое касается и пособий, о чем говорит ФСС в письме от 28.12.2011 № 14-03-18/05-16244.

Округлять начисленную сумму до рублей вы имеете право при выплате заработка (п. 25 Положения, утв. приказом Минфина от 29.07.1998 № 34н). Чтобы избежать претензий проверяющих, округляйте всегда в пользу сотрудника, а не по правилам арифметики.

Конкретный порядок выплаты зарплаты в округленных суммах отразите в локальных актах организации или в коллективных договорах (ст. 8 ТК). Если увольняете сотрудника, выплатите ему всю сумму, которая причитается, с учетом копеек без округления.

Как рассчитать доплату

Как определять доплату за выполнение обязанностей временно отсутствующего сотрудника?

Если на время замещения вы не освободили сотрудника от основной работы, рассчитайте доплату как за совмещение профессий или должностей. Порядок, как вы устанавливаете доплаты за совмещение профессий и должностей, пропишите в вашем коллективном договоре или другом локальном документе (ст. 8, 149 ТК). Конкретный размер доплаты зафиксируйте в дополнительном соглашении к трудовому договору. Учтите содержание и объем дополнительной работы. Если в обязанности сотрудника изначально входит подмена работника, который отсутствует, то доплачивать вы не обязаны (ст. 151 ТК).

Как оплачивать работу в праздник

Если часть рабочего времени попала на праздничный день, обязано ли учреждение оплачивать этот праздничный день?

Да. Если на праздничный либо выходной день пришлось только часть рабочего времени, то оплатите эти часы в двойном размере. Например, если на праздничный день попадает часть ночной смены, доплаты за работу в праздник начисляйте с 00:00 часов. Работу сотрудника до этого времени оплачивайте как обычную ночную смену.

Учтите, что вопросы оплаты труда творческих работников ряда категорий вы можете урегулировать коллективным договором, локальным нормативным актом, трудовым договором (ст. 153 ТК).

Ограничена ли компенсация за отпуск

Может ли сотрудник при увольнении потребовать оплатить неиспользованный отпуск за несколько лет?

Да, может. При расчете компенсации, связанной с увольнением сотрудника, учитывайте все его основные и дополнительные неиспользованные отпуска за все время работы в организации (ст. 127 ТК). В Трудовом кодексе нет положений, ограничивающих срок, за который начисляется компенсация за неиспользованный отпуск, связанный с увольнением (ст. 395 ТК).

Когда платить суточные

Выплачивать ли работнику суточные в служебной командировке, если принимающая сторона оплачивает проживание и питание?

Да, суточные командированному работнику выплачивайте. Такую норму содержат части 2 и 3 статьи 168 ТК.

Работник имеет право получить суточные, даже если питание включено в месте проживания в командировке (ст. 168 ТК, п. 11 Положения, утв. постановлением Правительства от 13.10.2008 № 749). Ведь сотрудник не обязан тратить суточные исключительно на питание, этого правила в законодательстве нет.

Как рассчитывать минимальный оклад совместителям

Должна ли заработная плата совместителей соответствовать МРОТ?

Вы можете платить совместителям меньше МРОТ. Минимальный размер оплаты труда, который установлен федеральным законодательством, гарантируют тем, кто за месяц отработал полную норму рабочего времени (ч. 3 ст. 133 ТК). Следовательно, совместителям и сотрудникам, которые работают в режиме неполного рабочего времени, можно платить меньше МРОТ. Их труд должен оплачиваться пропорционально фактически отработанному времени или в зависимости от выполненного объема работ (ст. 285, 93 ТК). Аналогичный вывод сделан в письме ФНС от 31.07.2010 № ШС-37-3/10304.

Иностранные работники

Кого уведомить, если сотрудник-иностранец в отпуске без содержания

В учреждении работает киргизский гражданин. Он ушел в отпуск без содержания. Нужно ли уведомить миграционную службу?

Не уведомляйте миграционную службу, если ваш сотрудник нигде не учится. А вот если ваш сотрудник-иностранец параллельно с работой учится очно в вузе или колледже и вы предоставили отпуск без содержания на срок больше месяца, тогда уведомьте Главное управление по вопросам миграции МВД.

Вы обязаны уведомлять Главное управление по вопросам миграции МВД, если заключаете или расторгаете трудовой договор с иностранцем (п. 8 ст. 13 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ). Во время работы вы можете предоставить иностранцу отпуск без сохранения заработной платы. Срок отпуска установите соглашением сторон (ст. 128 ТК), уведомлять орган МВД не надо.

Если ваш иностранный работник одновременно обучается в России очно в высших или профессиональных образовательных организациях, проверьте срок отпуска без содержания. Срок более одного календарного месяца в течение года? Тогда уведомьте Главное управление по вопросам миграции МВД (п. 18 ст. 13.4 Закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ).

Форму такого уведомления и порядок, как подавать, найдите в приказе МВД от 10.01.2018 № 11. Уведомление подайте в течение трех рабочих дней с даты, когда предоставили отпуск без содержания иностранному работнику (п. 2 Порядка, утв. приказом МВД от 10.01.2018

№ 11, п. 2 Порядка, утв. приказом Минтруда от 30.06.2014 № 424 Н).

Как подписать ГПД с иностранным режиссером

Областное государственное автономное учреждение культуры – театр – заключает договор возмездного оказания услуг с гражданином Австрии. Иностранец участвует в трех концертах в качестве дирижера. Должен ли он представить действующий полис добровольного медстрахования?

Да, должен. Чтобы заключить гражданско-правовой договор с иностранцем, потребуйте с него те же документы, которые нужны учреждению культуры для заключения трудового договора с иностранным работником.

Временно пребывающий иностранец должен предъявить действующий на территории России договор (полис) ДМС. Исключение – если работодатель заключает с медицинской организацией договор о предоставлении платных медицинских услуг сотруднику-иностранцу (ст. 327.3 ТК).

Как уведомлять органы миграции об иностранных сотрудниках

Иностранный гражданин, который работает в учреждении по трудовому договору, сменил фамилию. Нужно ли уведомлять об этом органы миграции и в какие сроки?

Да, иностранный гражданин должен уведомить территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел.

Если в течение срока действия разрешения на рабо-

ту у иностранного гражданина изменились фамилия, имя или отчество либо реквизиты документа, который удостоверяет его личность на территории РФ, то он должен обратиться для внесения изменений в разрешение на работу (п. 11 ст. 13 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»).

Изменения вносит территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, который выдал разрешение. Иностранец обязан туда обратиться в течение семи рабочих дней со дня, когда:

- въехал в РФ, если упомянутые изменения произошли за пределами России;
- изменились фамилия, имя или отчество либо реквизиты, если эти изменения произошли на территории РФ.

Трудовые отношения

Кому выдавать допсоглашение к трудовому договору

В каких случаях выдают дополнительное соглашение к трудовому договору?

Один экземпляр дополнительного соглашения к трудовому договору вы всегда выдаете работнику, второй оставляете себе.

Оформляйте дополнительные соглашения с работником в любых случаях, когда вносите изменения в ранее заключенный договор. Изменения могут касаться вопросов, которые предусматривает статья 57 ТК, например:

- наименование должности;
- условия оплаты труда;
- трудовые обязанности.

Как сократить сотрудника на больничном

В учреждении сократили штат. Во время этой процедуры один из работников ушел на больничный. Когда его уволить и что поставить в таблице, когда утверждать новое штатное расписание?

Увольте сотрудника в первый день после окончания больничного, когда он выйдет на работу. На это указывают и суды (апелляционное определение Иркутского областного суда от 27.11.2014 № 33-9762/2014).

В таблице день увольнения работника обозначьте буквенным кодом «Я». Укажите количество дней, которые человек фактически отработал.

Вы имеете право внести изменения либо утвердить новое штатное расписание, даже если некоторые сотрудники находятся на больничном или в отпуске. Ведь сотрудники могут отсутствовать по таким причинам достаточно долго.

Как привлечь сотрудников к работе в выходные

Как привлечь к работе в выходные дни сотрудников КДУ – главного режиссера, звукорежиссера, художника?

Руководствуйтесь вашим коллективным договором и локальными актами.

Творческих работников привлекают к работе в выходные и нерабочие праздничные дни в порядке, который установлен коллективным договором, локальным нормативным актом, трудовым договором (ст. 113 ТК). При этом руководствуются перечнем работ, профессий, должностей этих работников, который утвержден постановлением Правительства от 28.04.2007 № 252. В него включены в том числе должности:

- 69. Главный режиссер;
- 92. Звукорежиссер;
- 148. Художник.

Когда применять профстандарты

Должно ли учреждение применять профстандарты к сотруднику, который принят на работу до 1 июля 2016 года?

Да, если работник попадает в одну из двух ситуаций, когда учреждение обязано применять профстандарты.

Первая ситуация – за работу по должности закон устанавливает компенсации, льготы либо ограничения.

В этом случае наименования должностей указывайте, как в профстандарте или квалификационном справочнике. Дополнительных требований нет (ст. 57, 195.3 ТК, п. 5 письма Минтруда от 04.04.2016 № 14-0/10/13-2253).

Вторая ситуация – работу по должности могут выполнять только сотрудники с определенным образованием, знаниями либо опытом. Требования к квалификации должен устанавливать ТК, федеральный закон или иной нормативно-правовой акт (ст. 195.3 ТК).

В этих ситуациях вы обязаны применять профстандарт независимо от даты приема на работу.

Как установить неполное рабочее время

Сотрудник работает на полную ставку. Он написал заявление о переводе его на полставки, можно ли его перевести?

Можно. Но правильнее в этой ситуации говорить не о переводе, а об установлении работнику неполного рабочего времени.

Рабочее время и режим рабочего времени – обязательные условия трудового договора. Изменить такие условия можно по соглашению сторон (ст. 72 ТК).

Соглашение сторон можно оформить в любое время. Поэтому неполное рабочее время стороны устанавливают соглашением (ст. 93 ТК). В этом случае не имеет значения повод, по которому человек просит такое время.

Есть случаи, когда работодатель не может отказать. Неполное рабочее время имеют право требовать:

- беременные;
- родители или опекуны детей-инвалидов до 14 лет;
- лица, которые ухаживают за больным членом семьи.

Попросите с работников документальное подтверждение в этих трех случаях.

Рабочее время и режим рабочего времени являются одним из обязательных условий трудового договора.

Изменение условий трудового договора возможно по соглашению сторон (ст. 72 ТК). Такое соглашение вы имеете право оформить в любое время: как при заключении трудового договора, так и впоследствии, когда появится необходимость.

Когда увольнять беременную на срочном договоре

С работницей учреждение заключило срочный трудовой договор, пока основная работница отсутствует. Временная сотрудница тоже собралась в отпуск по беременности и родам. Выплачивать ли ей единовременное пособие по случаю рождения ребенка и какого числа можно ее уволить?

Да, пособие выплачивайте. Вы обязаны продлить срочный трудовой договор до окончания беременности, а в случае рождения ребенка, до дня окончания отпуска по беременности и родам, и выплатить пособие по беременности и родам и пособие на рождение ребенка (ст. 11 Федерального закона от 19.05.1995 № 81-ФЗ).

Если вы продлите срочный трудовой договор и дальше, то выплатите пособие по уходу за ребенком до 1,5 лет. Если не будете продлевать, то данное пособие сотрудница получит в органах соцзащиты.

Как совмещать работу директору КДУ

Директор КДУ работает на 0,75 ставки. Может ли он устроиться работать по совместительству на 0,5 ставки?

Да, если это разрешает собственник имущества организации либо уполномоченный собственник лица или органа.

Закон ограничивает возможность совмещать должности для руководителей отдельных организаций. В частности:

- руководители унитарных предприятий не вправе работать по совместительству, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности (п. 2 ст. 21 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ);
- руководители охранных предприятий не вправе состоять на государственной службе и выполнять оплачиваемую работу в общественных объединениях (ст. 12 Федерального закона от 11.03.1992 № 2487-1);
- ректоры образовательных организаций не вправе совмещать должности президента образовательных организаций высшего образования (п. 12 ст. 51 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

Руководители всех других организаций вправе работать по совместительству, только если это разрешает собственник имущества организации либо уполномоченный собственник лица или органа (ч. 1 ст. 276 ТК).

Чем отличаются профстандарты

Чем отличается действующий с 9 сентября профстандарт «Педагог дополнительного образования» от предыдущего?

Новый профстандарт утвержден приказом Минтруда от 05.05.2018 № 298н.

В новом профстандарте отсутствует положение о том, что «профессиональный стандарт применяется работодателями при формировании кадровой политики и в управлении персоналом, при организации обучения и аттестации работников, заключении трудовых договоров, разработке должностных инструкций и установлении систем оплаты труда».

К образованию педагогов установлены такие требования:

- высшее или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки»;
- высшее образование либо среднее профессиональное образование в рамках иного направления подготовки при условии его соответствия дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным предпрофессиональным программам, которые реализует организация допобразования.

Ранее педагогу требовалось среднее профессиональное образование или высшее образование – бакалавриат, а также обязательное прохождение профессиональной переподготовки.

Как выйти на работу по совместительству

Может ли работник, который находится в отпуске по уходу за ребенком, выйти на работу только по совместительству?

Да, может. Право сотрудника-совместителя прервать отпуск по уходу за ребенком не ограничено фактом совместительства, внешнего или внутреннего.

Сотрудник-совместитель вправе выйти на работу из отпуска по уходу за ребенком только по совместительству или только по основной работе, по своему выбору.

Когда сотрудник выходит на работу по совместительству, он имеет право не прерывать отпуск по уходу за ребенком. В этом случае за сотрудником сохранится право на получение «детских» пособий, поскольку совместительство предполагает неполный рабочий день. Если сотрудник планирует выйти на основное место работы, то с целью сохранения пособий необходимо будет оформить такой выход на неполный рабочий день (ст. 256, 287 ТК).

Не вышел на работу в выходной: как наказать

*Учреждение с согласия и по инициативе сотрудника при-
влекло его к работе в выходной. Сотрудник на работу не вы-
шел. Имеет ли право руководитель вынести ему выговор?*

Ответ зависит от того, как оформили его обязанность по выходу на работу в выходной.

Чтобы привлечь сотрудника к работе в выходной или праздничный день, необходимо получить его письменное согласие, а также оформить приказ на внеплановую работу (ст. 113 ТК). При этом работодатель обязан ознакомить работника под подпись с таким приказом (ст. 22 ТК).

Если работник не был ознакомлен с приказом, то условия для трудовой дисциплины работодателем не созданы (ст. 189 ТК). В такой ситуации отсутствие сотрудника на работе в его выходной день нельзя считать прогулом и у вас нет оснований привлечь работника к дисциплинарной ответственности (ст. 192 ТК).

Как перейти на профстандарты

Учреждение дополнительного образования переходит на профессиональный стандарт педагога. Нужны ли региональные документы или достаточно постановления Правительства?

Вам достаточно постановления и текста профстандарта.

А вот если учреждение переходит на профстандарт по должностям, которые отсутствуют в профессионально-квалификационных группах (ПКГ), по которым определяются оклады работников, то вам недостаточно применить постановление Правительства. Такими должностями являются специалист по закупкам, контрактный управляющий.

Обратитесь к учредителю, чтобы он в положении об оплате труда определил порядок, как устанавливать оклады по должностям, которые предусмотрены профстандартом и не включены в ПКГ. Учтите, для должностей педработников – преподавателей, педагогов дополнительного образования – такой проблемы не возникает.

Как увольнять при реорганизации

Можно ли отпустить работника в отпуск с последующим увольнением во время реорганизации?

Да, можно. При реорганизации трудовые отношения с работниками автоматически не прекращаются. То есть сама по себе реорганизация – не основание для расторжения трудовых договоров (ч. 5 ст. 75 ТК). Это отмечают и суды (апелляционное определение Брянского областного суда от 09.09.2014 № 33-2872/2014).

Отпуск

Как отпустить в отпуск совместителя

Сотрудник работает в учреждении более 10 лет, в январе мы его устроили еще и внутренним совместителем. С 3 июня он идет в очередной отпуск по основной должности. Как поступить с отпуском по должности внутреннего совместителя?

Предоставьте авансом отпуск по должности, на которой сотрудник работает совместителем.

Лица, которые работают по совместительству, уходят в ежегодные оплачиваемые отпуска одновременно с отпуском по основной работе. Если на работе по совместительству сотрудник не отработал шести месяцев, то отпуск ему предоставляют авансом (ст. 286 ТК).

Как отозвать из отпуска совместителя

Работник – внутренний совместитель по основному месту работы. Он в очередном отпуске по основному месту работы и по совместительству. Как отозвать его из отпуска и оформить это?

Закон не дает прямого ответа на данный вопрос. Рекомендую отозвать работника и по основному месту работы, и по совместительству. Иначе работодатель нарушит требование статьи 286 ТК.

Сотрудникам-совместителям ежегодный отпуск нужно предоставить одновременно с отпуском по основному месту работы. Причем если по совместительству сотрудник работает первый год, то ждать положенных шести месяцев для получения отпуска ему необязательно.

Организация обязана предоставить такому сотруднику отпуск авансом. Следовательно, время предоставления отпуска по основной работе и по совместительству должно совпадать. Сотрудник не может быть в отпуске по основной работе и работать по совместительству.

Когда есть право на учебный отпуск

У руководителя школы искусств высшее образование по специальности «хоровое дирижирование». Она окончила институт в 1999 году, когда высшее образование не делили на бакалавриат и магистратуру. В 2019 году поступила в магистратуру на бюджет по направлению «Педагогика и менеджмент в дополнительном музыкальном образовании». Имеет ли право руководитель на учебный отпуск?

Оплата учебного отпуска зависит от того, что написано в дипломе у руководителя – специалист или дипломированный специалист.

Работник вправе рассчитывать на учебный отпуск, только если получает образование соответствующего уровня впервые (ч. 1 ст. 177 ТК). Уровни профессионального образования – среднего и высшего – перечислены в части 5 статьи 10 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ. В этой норме вторым уровнем поименован бакалавриат, а третьим через запятую – специалитет и магистратура. Поскольку специалитет и магистратура перечислены через запятую, это означает, что ни одна из этих квалификаций не выше другой. Иными словами, специалитет и магистратура считаются одним уровнем образования, а значит, работник с дипломом специалиста не вправе претендовать на обязательный учебный отпуск в период обучения в магистратуре.

Однако ранее вместо уровней образования существовали разные ступени высшего профессионального образования: бакалавр, дипломированный специалист и магистр.

Сейчас с учетом положений части 15 статьи 108 Закона № 273-ФЗ дипломированные специалисты имеют право на учебный отпуск в соответствии со статьей 173 ТК.

Учтите, что одновременно должны соблюдаться все условия оплаты учебного отпуска:

- образование данного уровня сотрудник получает впервые или организация направила на обучение сотрудника и закрепила условие об обучении в трудовом или ученическом договоре;
- сотрудник учится успешно;
- отпуск связан со сдачей экзаменов или защитой диплома;
- образовательная организация имеет госаккредитацию.

Когда при неполной рабочей неделе появляется право на отпуск

Женщина в отпуске по уходу за ребенком до полутора лет вышла на неполную рабочую неделю на 0,25 ставки. После того как отпуск по уходу за ребенком закончился, через 10 месяцев работы на неполной рабочей неделе работница написала заявление предоставить ежегодный оплачиваемый отпуск 28 календарных дней. До ухода в декрет и отпуск по уходу за ребенком сотрудница отгуляла весь отпуск, даже превысила норму на 9 дней. Имеет ли она право на ежегодный оплачиваемый отпуск, если работала в отпуске по уходу за ребенком?

Да, сотрудница имеет право на ежегодный оплачиваемый отпуск.

Законодательство допускает возможность работать на условиях неполного рабочего времени или на дому во время отпуска по уходу за ребенком (ч. 3 ст. 256 ТК). Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска, расчет стажа и другие трудовые права вы не име-

ете права ограничивать из-за того, что человек трудится на условиях неполного рабочего времени (ч. 3 ст. 93 ТК). Поэтому право на ежегодный отпуск сотрудник на неполном рабочем дне накопит в общем порядке.

Кто будет отдыхать долго

Кто из работников учреждения дополнительного образования имеет право на длительный отпуск?

На отпуск сроком до одного года имеют право педагогические работники образовательной организации, но не реже чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы (ст. 335 ТК). Порядок и условия, на которых предоставляют отпуск, определены приказом Минобрнауки от 31.05.2016 № 644.

Право на длительный отпуск имеют только педагоги, которые замещают должности, поименованные в разделе I номенклатуры должностей педагогических работников (утв. постановлением Правительства от 08.08.2013 № 678).

Как предоставить отпуск меньше 14 дней

Работник попросил ежегодный отпуск в количестве 10 календарных дней. Руководство согласилось предоставить первый отпуск после полугода работы в учреждении. Могут проверяющие придираться, что отпуск меньше 14 дней?

Руководство имеет право предоставить отпуск в 10 дней, и вот почему.

По соглашению между сотрудником и работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск можно разделить на части. Хотя бы одна из частей разделенного отпуска должна быть не менее 14 дней (ст. 125 ТК).

Какая по счету часть отпуска должна быть не менее 14 дней, законодательство не регламентирует. Поэтому по соглашению сторон часть отпуска менее 14 дней может быть предоставлена как самой первой, так и позднее.

Как оформить отпуск с увольнением

Работник уходит в отпуск с последующим увольнением и уезжает. Просит сразу перед отпуском отдать трудовую книжку с записью об увольнении. Можно ли это сделать?

Да. Выдайте работнику трудовую книжку в день перед первым днем отпуска с последующим увольнением. Именно этот день является для работника последним днем работы, а не последний день отпуска (ч. 3, 4 ст. 84.1, ч. 2 ст. 127 ТК, определение Конституционного суда от 25.01.2007 № 131-О-О, письма Роструда от 24.12.2007 № 5277-6-1, от 25.05.2011 № 1449-6-1).

Как давать отпуск в январе

У нас охранники работают сутки через трое. Если они берут отпуск в январе, прибавлять ли им праздничные дни к отпуску?

Да, дни прибавляйте. Праздничный день в период отпуска фактически увеличивает его продолжительность (ч. 1 ст. 120 ТК). Такой срок отпуска не зависит от режима работы сотрудника, и нет исключений из этого правила для сменной работы. Поэтому ежегодный отпуск продлите на праздничный день и при сменном графике работы, даже если праздничный день является рабочим по графику.

В январе нерабочими праздничными днями в Российской Федерации являются 1, 2, 3, 4, 5, 6 и 8 января – новогодние каникулы, 7 января – Рождество Христово (ст. 112 ТК).

Как рассчитывать дни отпуска, если сотрудница в декрете

Входит ли период отпуска по беременности и родам в период для начисления оплачиваемого отпуска?

Да, входит.

В стаж работы, который дает право на основной оплачиваемый отпуск, входит время, когда сотрудник фактически не работал, но за ним в соответствии с законодательством сохранялось место работы.

Во время нахождения в отпуске по беременности и родам сотрудница фактически не работает, но за ней сохраняется должность (ч. 1 ст. 261 ТК). В перечне периодов, которые исключают при подсчете стажа, дающего право на ежегодный отпуск, период отпуска по беременности и родам не указан (ч. 2 ст. 121 ТК).

Можно ли работать в отпуске

Имеет ли право сотрудник в отпуске устроиться в свое же учреждение на место другого основного работника, который тоже в отпуске?

Нет. Во время очередного оплачиваемого отпуска работник не может работать в организации на другой должности по внутреннему совместительству, так как одновременно с отпуском по основному месту работы работник должен получить ежегодный оплачиваемый отпуск за работу по внутреннему совместительству.

Каждый имеет право на отдых (ч. 5 ст. 37 Конституции). Работники получают ежегодные отпуска с сохранением места работы и среднего заработка (ст. 114 ТК). Совместителям ежегодные оплачиваемые отпуска предоставляются одновременно с отпуском по основной работе. Если на работе по совместительству работник не отра-

ботал шести месяцев, то отпуск он получает авансом или, по его просьбе, без сохранения зарплаты (ст. 286 ТК).

Какой размер отпуска без сохранения зарплаты может получить работник

Не будет ли нарушением, если учреждение предоставит работнику отпуск без сохранения зарплаты на 3 месяца по его просьбе?

Нет, не будет. Отпуск без сохранения заработной платы вы можете предоставить работнику по его письменному заявлению по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам (ч. 1 ст. 128 ТК). Продолжительность отпуска в этом случае определяет соглашение между работником и работодателем и максимальным сроком не ограничивает.

Можно ли компенсировать дополнительный отпуск

У нашего сотрудника есть неиспользованная за год часть ежегодного основного оплачиваемого отпуска в количестве 11 дней. Также не использован ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск в количестве 14 дней за этот же год. Может ли он взять денежную компенсацию за дополнительный отпуск до того, как использует оставшуюся часть основного?

Да. Законодательство предусматривает право сотрудника в ряде случаев заменить на денежную компенсацию часть ежегодного отпуска, в том числе дни дополнительного отпуска. Ограничения по сроку такой замены отсутствуют. Поэтому если у сотрудника возникло право на допотпуск, то он имеет право и на компенсацию за него (ст. 126 ТК).

Кто составляет график отпусков на директора

Должен ли директор МБУК включать себя в график отпусков своего учреждения?

Нет, не должен. Требования к оформлению графика отпусков определяет статья 123 ТК. В соответствии с ней график отпусков утверждает работодатель с учетом мнения выборного органа, представляющего интересы работников. Директор учреждения не может составлять график сам на себя как руководитель учреждения, это обязанность его работодателя – учредителя. Директор должен сообщить учредителю информацию о том, на какие даты назначены отпуска его заместителей, чтобы это учли при составлении графика.

Охрана труда

Надо ли проводить переоценку условий труда при реорганизации

Культурно-досуговый центр присоединяет несколько домов культуры. Во многих клубах уже провели специальную оценку условий труда, которая действует до 2023 года. Нужно ли проходить ее заново из-за реорганизации?

Нет, внеплановую спецоценку при реорганизации проводить не нужно. Но только если рабочие места и условия труда не изменяли, а новые рабочие места не вводили.

Учреждение должно провести внеплановую спецоценку только в определенных законом случаях (ст. 17 Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ). Например, если вы после реорганизации сменили фактический адрес и переехали в другой офис или переместили отдельные рабочие места в другие помещения.

Решение о том, что внеплановую спецоценку не проводят, принимает комиссия и фиксирует в протоколе. Аналогичные разъяснения дает Минтруд в письмах от 02.11.2016 № 15-1/ООГ-3847 и от 03.11.2016 № 15-1/ООГ-3913.

Какие типовые нормы по СИЗ соблюдать

Должна ли школа выдавать средство индивидуальной защиты – халат заведующей библиотекой?

Да, выдайте сотруднице халат.

Типовые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуаль-

ной защиты установил Минтруд приказом от 09.12.2014 № 997н. Согласно этим нормам библиотекарь имеет право получить костюм или халат, чтобы защититься от общих производственных загрязнений и механических воздействий. Вы обязаны выдавать СИЗ по нормам, а также обеспечивать их хранение, чистку, ремонт и замену. Если вы не обеспечиваете работников средствами защиты, то получите штраф до 30 тыс. руб. на должностное лицо и до 150 тыс. руб. на школу (ч. 4 ст. 5.27.1 КоАП).

Какие гирлянды использовать

Подлежит ли сертификации такой вид новогодней продукции, как новогодняя гирлянда?

Да. На мероприятиях могут применяться электрические гирлянды и иллюминация, у которых есть сертификат соответствия. Это установлено пунктом 31 Правил противопожарного режима в РФ, утвержденных постановлением Правительства от 25.04.2012 № 390.

Платные услуги и ККТ

Кому можно не применять ККТ

По каким критериям учреждения относят к культурным и что является услугами населению в области культуры в целях абзаца 5 пункта 13 статьи 2 Федерального закона от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации».

Вид учреждения определяют по коду экономической деятельности, который указан в качестве основного. Так, дома и дворцы культуры в качестве основного вида деятельности при регистрации юрлица указывают код по ОКВЭД 029-2014 90.04.3, культурно-спортивные центры – код 93.11, а дополнительных видов деятельности – любые коды, которые связаны с деятельностью библиотек, клубов. Смотрите практику присвоения кодов на сайте egrul.nalog.ru/index.html – вводите в поисковую строку слова «дом ремесел», «дом фольклора», «культурно-спортивный центр» и т. д. Никаких дополнительных лицензий, аккредитаций такие организации не получают, если это прямо не предусмотрено Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности». Ограничение одно – вы должны вести заявленные виды основной деятельности. Если у вас в документах при регистрации основной вид деятельности с культурой и спортом не связан, то к перечисленным организациям культуры формально вас отнести не смогут.

Услуги в области культуры, скорее всего, понимают как «услуги, связанные с культурной деятельностью». Определение «культурной деятельности» дано в Основах законодательства о культуре от 09.10.1992 № 3612-1. Это деятельность по сохранению, созданию,

распространению и освоению культурных ценностей. Понятие «культурных ценностей» раскрывается там же. Виды деятельности по ОКВЭД, связанные с оказанием услуг в сфере культуры, смотрите в разделе R (90, 91, 93). Разнообразие «культурных» услуг очень велико, и закон их перечнями не ограничивает. Вся деятельность организации, которая связана с культурными ценностями, будет подпадать под формулировку Закона № 54-ФЗ в действующей редакции.

Как выдавать чек группе туристов

Музей посещают не только одиночные посетители, но и семьи. Группе людей из пяти человек мы обязаны выдать пять бланков строгой отчетности и пробить пять кассовых чеков на каждый выданный билет? Или мы имеем право выдать пять бланков строгой отчетности и пробить один кассовый чек, в котором будет отражено это же количество посетителей?

Вы имеете право пробить один чек.

В одном кассовом чеке не должно быть товаров или услуг, которые относятся к разным системам налогообложения. Если у налогоплательщика есть товар и услуга на разных системах налогообложения, то формировать надо два чека. Так как в случае музея одинаковые услуги – можете пробивать один чек.

Как применять освобождение от НДС с 1 июля

С 1 июля 2019 года учреждения культуры обязаны использовать ККТ при расчетах. А по статье 149 НК учреждения культуры не уплачивают НДС, если применяют БСО установленной формы. Сохранится ли льгота по НДС,

если учреждение будет выдавать БСО установленно-го образца, который напечатан с использованием ККТ и приравнен к кассовому чеку?

Да, льгота сохранится. Платить НДС не нужно, если форма билета – утвержденный бланк строгой отчетности.

Учреждения культуры и искусства не платят НДС с выручки, когда реализуют:

- билеты и абонементы на театрально-зрелищные, культурно-просветительные и зрелищно-развлекательные мероприятия, аттракционы в зоопарках и парках культуры и отдыха;
- экскурсионные билеты и экскурсионные путевки.

Условие для освобождения – форма билетов, абонементов и путевок, которую утвердили как бланк строгой отчетности (подп. 20 п. 2 ст. 149 НК).

С 1 июля 2019 года учреждения должны применять при расчетах с населением онлайн-ККТ – выдавать чек или бланк строгой отчетности через кассовый аппарат. Для таких БСО установлен единый перечень реквизитов. Поэтому кассовый БСО считается утвержденным в установленном порядке, как того требует статья 149 НК.

Не утратили силу и БСО, которые применяли при расчетах с населением до 1 июля. До сих пор действуют приказы Минкультуры от 17.12.2008 № 257 и от 08.12.2008 № 231. Поэтому когда вы продаете билеты, абонементы и путевки, то вправе выдать БСО:

- по форме, которая утверждена приказами Минкультуры, и кассовый чек;
- через онлайн-ККТ;
- по форме из приказов Минкультуры и с дополнительными реквизитами, которые позволят идентифицировать кассовый чек.

Дополнительные реквизиты – это QR-код или дата и время расчета, номер фискального документа, признак и сумма расчета, заводской номер накопителя и фискальный признак документа.

В каждом из этих случаев учреждение применяет утвержденный БСО, а значит, вправе использовать освобождение от НДС при реализации билетов.

Это следует из подпункта 20 пункта 2 статьи 149 НК, статьи 1.1, пунктов 1, 2, 5.9 статьи 1.2, пункта 1 статьи 4.3, пункта 1 статьи 4.7 Федерального закона от 22.05.2003 № 54-ФЗ, пункта 8 статьи 7 Федерального закона от 03.07.2016 № 290-ФЗ. И подтверждается в письмах ФНС от 30.05.2019 № СД-4-3/10485, Минфина от 02.04.2019 № 03-07-14/22790, от 01.02.2019 № 03-07-11/5801, от 20.12.2018 № 03-07-11/93225, от 25.06.2018 № 03-07-07/43310, от 24.11.2017 № 03-01-12/77757.

Помните, что освободили от НДС только реализацию билетов. Дополнительные услуги, например бронирование или доставка билетов, НДС облагаются (письмо Минфина от 04.02.2013 № 03-07-07/2235).

Гражданско-правовые отношения и авторские права

Как театру арендовать квартиру

Театр заключил договор аренды квартиры с физическим лицом. У физлица на эту квартиру есть только договор долевого участия в строительстве. Квартира уже передана по акту приема-передачи, однако право собственности на нее еще не зарегистрировано. Действителен ли договор аренды?

Нет, договор аренды могут признать недействительным. Поскольку, чтобы предоставить имущество в аренду, физическое лицо должно зарегистрировать на него право собственности.

Положения Гражданского и Налогового кодексов не препятствуют договору аренды с физическим лицом. Однако гражданину нужно доказать, что имущество, которое он сдает в аренду, принадлежит ему на праве собственности или ему доверено сдавать его в аренду. Например, он представляет документы, которые подтверждают право собственности (ст. 608 ГК). Сделка может быть признана недействительной по основаниям, которые установлены законом (п. 1 ст. 166 ГК).

Как регистрировать договор аренды фасада

Театр сдал в аренду часть фасада нежилого помещения под нерекламную вывеску на 15 лет. Можно ли регистрировать такой договор в Росреестре?

Да. Договор аренды здания или сооружения на срок не менее года подлежит государственной регистрации и считается заключенным с момента такой регистрации (ст. 651 ГК). Театр может передать в аренду здания, сооружения, оборудование и другие объекты (ст. 607 ГК, п. 9 постановления Пленума ВАС от 17.11.2011 № 73). Стороны имеют право заключить договор аренды, по которому арендатору предоставляют не всю вещь в целом, а только ее отдельную часть.

Можно ли взять работника по ГПД

Имеет ли право руководитель учреждения культуры заключать муниципальный контракт гражданско-правового характера с кочегарами? Они работают по 24 часа, сутки через трое.

Нет, так поступить нельзя. Трудовое законодательство запрещает заключать гражданско-правовой договор с человеком, который фактически будет штатным сотрудником учреждения. Это прямо установлено частью 4 статьи 11 и частью 2 статьи 15 ТК. Гражданско-правовой договор, который скрывает трудовые отношения, признают притворным согласно пункту 2 статьи 170 ГК.

Как выплачивать авторские отчисления

Учреждение культуры заключило в 2019 году лицензионный договор с ООО «Театральный агент» о выплате авторского вознаграждения наследникам Джанни Родари. В договоре указано, что отношения по выплате авторского вознаграждения применяют с 2013 года. Правильно ли это?

Да, это законно. Стороны могут установить, что условия заключенного ими договора применяют к их отношениям,

которые возникли до заключения договора (п. 2 ст. 425 ГК). Это правило носит диспозитивный характер, то есть только сами стороны вправе внести его в договор.

Когда истекает срок авторского права

Когда истечет авторское право на произведение, если автор умер в 1996 году. Тогда действовал Гражданский кодекс РСФСР. Согласно его статье 496 авторское право действовало в течение всей жизни автора и 25 лет после его смерти, считая с 1 января года, который следовал за годом смерти автора. В 2006 году принят Гражданский кодекс РФ. В нем исключительное право на произведение действует в течение всей жизни автора и 70 лет, считая с 1 января года, который следует за годом смерти автора. Истечет ли срок авторского права на произведение в 2022 году?

Нет, не истечет. Применяйте статью 1281 ГК. Согласно ей исключительное право на произведение действует в течение всей жизни автора и 70 лет после. Если автор умер после 1992 года, но до того, как установили срок в 70 лет на авторское право, то действие исключительного права на его произведения возобновляют. Исчисляйте срок по правилам статьи 1281 ГК. Этот вопрос урегулировал Верховный суд (п. 3 совместного постановления Пленума Верховного суда и Пленума ВАС от 26.03.2009 № 5/29).

Учреждения культуры

Обязан ли читатель соблюдать правила пользования библиотекой

В правилах пользования библиотека прописала, что читатель обязан сдать в гардероб сумку, рюкзак и т. д. Но наши правила читатель не считает достаточным основанием. Что ему ответить?

Ответьте, что закон обязывает пользователей соблюдать правила пользования библиотеками.

Библиотеки имеют право утверждать по согласованию с учредителями правила пользования (ст. 13 Федерального закона от 29.12.1994 № 78-ФЗ). Порядок доступа к фондам библиотек, перечень основных услуг и условия их предоставления библиотека устанавливает согласно уставу или локальному акту организации, в структуру которой входит (ст. 7 Федерального закона от 29.12.1994 № 78-ФЗ).

Пользователи, которые нарушили правила пользования и причинили библиотекам ущерб, компенсируют его. Размер устанавливают правила пользования. Кроме того, читатели несут иную ответственность по законодательству (ст. 9 Федерального закона от 29.12.1994 № 78-ФЗ).

С каким образованием можно руководить библиотекой

Какие образование и курсы повышения квалификации должны быть у директора библиотеки?

Требования к образованию директора библиотеки определяют в соответствии с квалификационными характеристиками

ками. На сегодняшний день профстандарт для директоров учреждений культуры не разработан (квалификационный справочник, утв. приказом Минздравсоцразвития от 30.03.2011 № 251н).

У директора библиотеки должны быть:

- высшее профессиональное образование – библиотечное, экономическое, культуры и искусства, педагогическое;
- стаж работы на руководящих должностях в органах культуры, библиотеках не менее пяти лет. Никакого дополнительного образования не нужно.

Законом о библиотечном деле предусмотрена обязательная аттестация библиотечных работников. Поэтому аттестационная комиссия может рекомендовать директору повысить свою квалификацию. Это установлено пунктом 25 Порядка проведения периодической аттестации работников библиотек, который утвержден приказом Минкультуры от 24.06.2016 № 1435.

В таком случае директор повышает свою квалификацию в соответствии с решением комиссии, по итогам которой получает удостоверение.

Можно ли КДУ сделать выходной в середине недели

КДУ работает на 6-дневной рабочей неделе, выходной – воскресенье. Учредитель настаивает, чтобы выходной день сделали посреди недели. Имеет ли он на это право?

Нет, не имеет. Воскресенье как общий выходной день прямо установлено статьей 111 ТК. Изменить его коллективным договором или Правилами внутреннего трудового распорядка невозможно.

ТК предусматривает единственное исключение из общего выходного дня, когда остановка работы невозможна по производственно-техническим или организационным

условиям. В этом случае выходные предоставляют каждой группе работников поочередно, в разные дни недели. Для такой работы применяют смены или скользящие графики. Нельзя просто так взять и перевести весь коллектив на выходной, отличный от воскресенья. Кроме того, режим труда и отдыха в учреждении закрепляют Правилами внутреннего трудового распорядка, изменить которые работодатель может только по согласованию с работниками.

Можно ли в театре показывать кино

Может ли театр безвозмездно показывать фильмы в образовательных и воспитательных целях?

Да, но только если заключил лицензионные соглашения или получил прокатное удостоверение. Исключение – фильмы, которые перешли в категорию общественного достояния спустя 70 лет. Случаи и условия свободного использования произведения в информационных, научных, учебных или культурных целях перечислены в статье 1274 ГК.

Нужно ли получать лицензию на перевозки для автоклуба

Должны ли учреждения культуры получать лицензию для перевозок на автоклубы и библиобусы? Устанавливать ли на машины тахографы?

Да, лицензию придется получить. Новый закон с 1 марта 2019 года ввел лицензирование любых перевозок людей автобусами, даже если это делается по заказам или для собственных нужд.

Лицензия вам не нужна, только если вы перевозите людей по дорогам необщего пользования, например,

по закрытой территории предприятия. Разрешение не понадобится также пожарной охране, скорой медицинской помощи, аварийно-спасательным службам и т. п.

Требования распространяются на любое автотранспортное средство, которое оборудовано для перевозок более восьми человек. Тахографы тоже придется установить, требования об установке найдете в статье 20 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ.

Где располагать детские игровые зоны

В каком документе указано, что детские игровые зоны нужно располагать не выше второго этажа?

Детские игровые зоны размещайте не выше второго этажа и не далее 20 м от эвакуационного выхода. Это указано в пункте 5.42 СП 118.13330.2012. «Свод правил. Общественные здания и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 31-06-2009», которые утверждены приказом Минрегиона от 29.12.2011 № 635/10.

Как регистрировать новый адрес учреждения

Библиотека переехала в другое здание, поменяла юридический адрес и наименование. Как зарегистрировать новый адрес и кому об этом сообщить, кроме налоговиков?

Внесите изменения в устав и другие учредительные документы, если у вашего учреждения изменился юридический адрес. Когда вы меняете наименование и адрес, направьте в ФНС заявление о внесении изменений в учредительные документы по форме № Р13001. Налоговая сама уведомит ФСС, ПФР и органы статистики.

А вот банк, казначейство, подрядчиков, партнеров и контрагентов оповестите самостоятельно. Для этого напишите им уведомление в свободной форме.

Можно ли ограничить доступ людям с детскими колясками в учреждение

Имеет ли право учреждение культуры ограничить доступ в помещения людям с детскими колясками?

Да, вы можете так поступить.

За учреждением имущество закреплено на праве оперативного управления. Учреждение самостоятельно владеет и пользуется таким имуществом (ч. 1 ст. 296 ГК). Следовательно, учреждение вправе установить пропускной режим на территорию помещения. Никаких исключений для родителей с детьми в законе нет, поэтому учреждение может ограничить им доступ в помещения.

До какого часа пускать на дискотеку подростков

В клубе проводят дискотеки до 23 часов. До какого времени пускать в клуб детей и подростков?

Руководствуйтесь законом вашего региона. Поскольку субъекты РФ своими законами определяют меры, которые ограничивают присутствие несовершеннолетних без родителей в ночное время в общественных местах, в том числе на улицах, стадионах, в парках, скверах, общественном транспорте, в зданиях, кафе и ресторанах, развлекательных заведениях (ч. 3 ст. 14.1 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»).

Учреждения дополнительного образования

Какое оптимальное время у детского занятия

Сколько минут должен длиться урок в школе искусств?

От 30 до 40 минут. Найдите рекомендуемую кратность занятий в неделю и их продолжительность в организациях дополнительного образования в приложении № 3 к СанПиН 2.4.4.3172-14. В учебные дни дети занимаются не более трех академических часов в день, в выходные и каникулярные дни – не более четырех академических часов в день. Академический час – 45 минут. После 30–45 минут теоретических занятий сделайте перерыв не менее 10 минут. Установите продолжительность занятий в объединениях локальным нормативным актом организации дополнительного образования.

Кто проводит НОК для ДШИ

На семинаре по НОК для учреждений культуры ДШИ сообщили, что НОК для учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства должно проводить управление образования как профильный орган. Управление культуры направило ему письмо, в котором просит включить учреждения допобразования в план НОК на 2020 год. Управление образования просит обосновать, почему именно оно должно это делать.

Органы управления образования обязаны проводить

независимую оценку качества в учреждениях дополнительного образования в сфере культуры и искусства на основании статьи 95.2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». НОК организуют органы управления образования вместе с общественными советами и не проводят оценку только в отношении образовательных организаций, которые созданы в системе исполнения наказаний или реализуют программы по подготовке кадров для обороны и безопасности государства. Все остальные образовательные организации подлежат НОК.

Как посчитать педагогический стаж

Входит ли в педагогический стаж работа артистом хора или оркестра в детской комнате милиции и органах УВД?

Нет, не входит. Расчет педагогического стажа зависит от цели, для которой нужен стаж. Поскольку нет единого документа, который определяет порядок расчета. Цели расчета стажа:

- досрочная пенсия;
- длительный отпуск педагогам;
- надбавки и доплаты за стаж;
- присвоение ученой степени.

Льготная пенсия. Педагогический стаж для льготной пенсии исчисляют в порядке, который определен постановлениями Правительства от 29.10.2002 № 781 и от 16.07.2014 № 665.

Отпуск до 1 года. Педагогический стаж, который дает право на длительный отпуск, исчисляют в порядке, который установлен приказом Минобрнауки от 31.05.2016 № 644.

Специальный стаж для надбавок для выслуги лет. Урегулируйте этот вопрос локальными актами учреждения. Например, возьмите за основу рекомендации Минобрнауки или нормативные акты вашего региона

либо муниципалитета.

Научно-педагогический стаж. Это разновидность специального стажа. Нет специальных актов, которые бы системно определяли, как исчислять такой стаж. Номенклатура должностей в вузе утверждена постановлением Правительства от 08.08.2013 № 678, профессиональной квалификационной группой (утв. приказом Минздравсоцразвития от 03.07.2008 № 305н), а также статьей 50 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ. Периоды работы в этих должностях и формируют научно-педагогический стаж. В педагогический стаж включают и время работы на преподавательских должностях в организациях высшего и дополнительного профессионального образования, в научных организациях (справка, утв. приказом Минобрнауки от 25.12.2014 № 1620).

Когда штатное расписание не нужно

Школа открывает филиал. Должно ли руководство уведомлять работников и утверждать отдельное штатное расписание?

Нет, не должно. Но только в случае, если трудовая функция работников, место работы и условия при этом не изменились.

Отдельное штатное расписание не составляйте. Поскольку штатное расписание применяют, чтобы оформить структуру, штатный состав и штатную численность организации, то есть юридического лица в целом (ст. 57 ТК, раздел 1 указаний, утв. постановлением Госкомстата от 05.01.2004 № 1).

Можно ли брать в ДШИ с судимостью

В ДШИ хочет трудоустроиться мужчина на вакансию

дворника. В предоставленной справке у него есть несколько судимостей, в том числе за преступления против жизни и здоровья. Имеем ли мы право взять его на работу?

Нет, не имеете. Ограничения по статье 351.1 ТК применяются в образовательных организациях и учреждениях культуры, которые посещают несовершеннолетние, независимо от должности.

К трудовой деятельности в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания, в сфере детско-юношеского спорта, культуры и искусства с участием несовершеннолетних не допускают лиц с судимостью или подвергавшихся уголовному преследованию за преступления, которые указаны в абзацах 3 и 4 части 2 статьи 331 ТК.

Как уведомлять об открытии филиала

Школа открывает филиал. Нужно ли уведомлять работников и утверждать отдельное штатное расписание?

Нет, не надо. Но только если трудовая функция работников, место работы и условия при этом не изменятся.

Отдельное штатное расписание не составляйте. Штатное расписание применяется для оформления структуры, штатного состава и штатной численности организации, то есть юридического лица в целом (ст. 57 ТК, раздел 1 указаний, утв. постановлением Госкомстата от 05.01.2004 № 1).

Документация

Как использовать ГОСТ в национальных республиках

Можно ли по новому ГОСТу в шапке бланка приказа и письма наряду с русскими буквами использовать башкирские?

Да, можно. Органы власти и организации республик Российской Федерации, которые используют вместе с русским языком собственные государственные языки, применяют бланки документов на русском языке и языках республик.

Вы имеете право расположить реквизиты бланка на одном уровне: на русском языке – слева, на государственных языках республик – справа. Кроме того, в документе реквизиты бланка на русском языке могут быть сверху, а реквизиты бланка на языках республик – ниже (п. 6.8 ГОСТ Р 7.0.97-2016).

Сотрудник сменил фамилию: что писать в личной карточке

Как заполнить личную карточку, если сотрудник поменял фамилию?

Прежнюю фамилию в личной карточке зачеркните одной чертой и сверху напишите новую фамилию. Рядом с новой фамилией сотрудник, который внес изменение, ставит свою подпись и дату внесения изменений. Запись вносите на основании свидетельства о заключении или расторжении брака, выданного отделом ЗАГСа. Об этом сказано в указаниях, которые утверждены постановлением Госкомстата от 05.01.2004 № 1.

Как записать повышение квалификации в трудовую книжку

В нашем учреждении несколько сотрудников повысили квалификацию и представили об этом удостоверения. Объем академических часов составил 120 ч. Делать ли записи в их трудовых книжках?

Да, если сотрудник в период работы повысил квалификацию, сделайте об этом запись в разделе «Сведения о работе» трудовой книжки. Пропишите сроки обучения на курсах и в школах повышения квалификации, переквалификации и подготовки кадров. Затем укажите реквизиты документов об обучении: диплома, удостоверения, свидетельства. Продолжительность курсов значения не имеет. То есть они могут быть как краткосрочными, так и долгосрочными. Это следует из положений подпункта «б» пункта 21 Правил ведения и хранения трудовых книжек, утвержденных постановлением Правительства от 16.04.2003 № 225.

Как передать копию гербовой печати

Наше учреждение культуры перевели на обслуживание в централизованную бухгалтерию, которая просит сделать копию нашей гербовой печати. Имеем ли мы право им ее передать?

Руководствуйтесь правовым актом вашего региона или муниципального образования, если он есть. В федеральных законах не прописана возможность передачи гербовой печати другой организации.

Правительство постановлением от 27.12.1995 № 1268 предписывало Роскомпечати разработать порядок хранения, использования и уничтожения печатей, которые содержат Государственный герб РФ. Такого порядка до сих пор нет.

Госорганы и госучреждения, которые наделены властными полномочиями, принимают свои внутренние инструкции, как обращаться с гербовыми печатями. Органы госвласти субъектов РФ и органы местного самоуправления также принимают такие инструкции в отношении печатей с гербом субъекта РФ и муниципального образования.

Как оформлять однодневные командировки

Руководитель учреждения часто ездит по работе на служебной машине в другие города нашей области на один день. Нужно ли оформлять в этом случае командировки?

Да, нужно. Однодневные командировки оформляют так же, как и многодневные служебные поездки.

Не содержат каких-либо ограничений по срокам командировок как по территории России, так и за рубежом ни статья 166 ТК, ни положение, которое утверждено постановлением Правительства от 13.10.2008 № 749. Срок командировки определяет руководитель учреждения с учетом объема, сложности и других особенностей служебного поручения.

Если сотрудник направлен в поездку по России и может ежедневно возвращаться домой, то при однодневной командировке суточные не выплачивают. Поскольку выплату суточных законодательство связывает с проживанием сотрудника вне места постоянного жительства более 24 часов (абз. 4 п. 11 положения № 749, решение Верховного суда от 04.03.2005 № ГКПИ05-147, письмо Минфина от 16.07.2015 № 03-03-07/40892).

Учреждение может установить в локальном акте, например в положении о командировках, выплату дополнительной денежной компенсации, в том числе в размере суточных, за выполнение работы вне своего рабочего места при однодневной командировке по России.

Когда менять работнику трудовую книжку

Учреждение принимает на работу российскую гражданку, у которой трудовая книжка заведена в Казахстане в 1997 году. Бланк образца 1973 года, записи только на русском. Вести такую книжку или заводить новую?

Да, ведите эту трудовую книжку и дальше. В России обладают одинаковой силой и обмену на новые не подлежат трудовые книжки как нового образца 2004 года, так и ранее установленных образцов – 1938, 1973 и 2003 годов. Об этом говорится в пункте 2 постановления Правительства от 16.04.2003 № 225. Поэтому действительны трудовые книжки, которые заведены в СССР.

Если соискатель при приеме на работу предъявил трудовую книжку ранее установленного образца, работник кадровой службы должен принять ее и продолжить записи. Поэтому завести новую трудовую книжку будет нарушением.

Как часто приносить справку о судимости

Сотрудник в прошлом году временно работал в школе. В личном деле есть справка об отсутствии судимости. В этом году хотим взять его опять на период отпуска сторожа. Должен ли он снова приносить справку об отсутствии судимости?

Да, возьмите у сотрудника новую справку об отсутствии судимости. Когда работник устраивается в образовательную организацию, он обязан представить справку о наличии или отсутствии судимости (ст. 65, 331, 351.1 ТК). В законодательстве нет исключений, даже если организация оформляет трудовой договор повторно.

Сколько раз требовать справку о судимости

В театре у нескольких актеров возраст свыше 80 лет. Можно ли их освободить от представления справки об отсутствии судимости?

Учреждение запрашивает справку об отсутствии судимости один раз – при приеме на работу (ст. 65, 331 ТК). Если работники театра такую справку уже один раз приносили, повторно ее требовать не надо.

Как считать трудовой стаж для больничного, если трудовая книжка утеряна

Сотрудник потерял трудовую книжку. Он принес из другой организации, где раньше работал, справки и копию трудовой книжки. Можно ли считать трудовой стаж по этим документам в больничном листе?

Учитывайте стаж, который не отражен в трудовой книжке работника, на основании:

- предъявленных письменных трудовых договоров, которые оформлены по трудовому законодательству;
- справок, которые выданы работодателями.

Трудовая книжка – это основной документ, который подтверждает периоды работы по трудовому договору, периоды государственной гражданской или муниципальной службы, депутатских полномочий (п. 8 Правил подсчета и подтверждения страхового стажа для определения размеров пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, которые утв. приказом Минздравсоцразвития от 06.02.2007 № 91). Если трудовой книжки нет или записи в ней неправильные, неточные или отсутствуют, в подтверждение периодов работы принимайте письменные трудовые договоры, справки работодателей или соответствующих государственных

и муниципальных органов, выписки из приказов, лицевые счета и ведомости на выдачу заработной платы.

Можно ли использовать чужую электронную подпись

Может ли областное государственное автономное учреждение культуры как заказчик по Закону № 223-ФЗ на электронной площадке использовать ЭЦП замдиректора, когда размещает и подписывает документы, если в договоре или документации о закупке стоят Ф. И. О. директора?

Да, вы можете так поступить. Но чтобы подписывать контракты от имени заказчика, замдиректора должен иметь полномочия на подписание контрактов и оформленную надлежащим образом электронную подпись.

Электронные документы участников электронного аукциона, заказчиков должно подписывать усиленной электронной подписью лицо, у которого есть право действовать от имени участника или заказчика (ч. 2 ст. 60, ч. 7 ст. 70 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ).

Какие обязанности вносить в должностную инструкцию

Нужно ли вносить информацию о том, что человек является членом закупочной комиссии, в должностную инструкцию? Или учреждение должно отражать это в трудовом договоре с сотрудником, подписывать с ним дополнительное соглашение к трудовому договору?

Да, внесите изменения в должностную инструкцию, если это не оговорено в других локальных документах.

Полномочия и функции работников контрактной службы, членов единой комиссии могут быть отра-

жены в должностной инструкции. Функции можно закрепить и в регламенте, если заказчик согласовал это с внутренним документооборотом. Сделайте ссылку на такой регламент в трудовом договоре или приложении к нему.

Нет специальных требований к локальным актам, которые регулируют должностные обязанности контрактного управляющего. Контрактный управляющий – это должностное лицо заказчика (ч. 2 ст. 38 Закона № 44-ФЗ). Должностные обязанности сотрудника фиксируют в трудовом договоре и конкретизируют в должностной инструкции. Если же заказчик создал контрактную службу, то ее работу регулирует положение или регламент на основе типового (ч. 3 ст. 38 Закона № 44-ФЗ).

Как ставить отметку об исполнителе

На лицевой странице или на обороте документа ставить отметку об исполнителе по новому ГОСТу?

Отметку об исполнителе ставьте на лицевой стороне последнего листа документа от границы левого поля или на оборотной стороне внизу слева. Это установлено пунктом 5.25 ГОСТ Р 7.0.97-2016.

Как менять фамилию в трудовой книжке

Поступила на работу преподавательница. Во всех документах у нее новая фамилия, так как женщина вступила в брак. Но в трудовой книжке прежний работодатель при ее увольнении фамилию не изменил. Имеем ли мы право изменить в трудовой фамилию?

Вы можете изменить фамилию в трудовой книжке в случае, если предыдущий работодатель ликвидирован.

Вопросы изменения записей о фамилии регулируют Правила ведения и хранения трудовых книжек, утвержденные постановлением Правительства от 16.04.2003 № 225, а также Инструкция по заполнению трудовых книжек, которая утверждена постановлением Минтруда от 10.10.2003 № 69. Меняет фамилию в трудовой книжке работодатель по последнему месту работы на основании паспорта, свидетельств о рождении, о браке, о расторжении брака, об изменении фамилии, имени, отчества и других документов (п. 26 Правил). Если организация, которая сделала неправильную или неточную запись, реорганизована, то исправляет запись ее правопреемник. Если организацию ликвидировали, то исправления вносит работодатель по новому месту работы (п. 28 Правил).

Как заполнить таблицу, если работник взял отпуск без оплаты

Работник взял 14 дней отпуска без сохранения заработной платы. Часть этого периода он был на больничном. Как заполнить таблицу учета рабочего времени и как оплачивать больничный лист?

Сделайте в таблице отметки об отпуске без сохранения зарплаты. Не выплачивайте больничное пособие, как и за другие периоды освобождения от работы, кроме ежегодных отпусков.

Как расторгнуть контракт по соглашению сторон

Муниципальное бюджетное учреждение заключило контракт по с едпоставщиком по пункту 5 части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ. Контракт заключен на сумму 180 тыс. руб., оказано услуг на 150 тыс. руб. Может ли учре-

жделение расторгнуть контракт по соглашению сторон, если оформит допсоглашение и рассчитается по факту оказанных услуг?

Да, может. Расторгнуть контракт по соглашению сторон можно в любой день, пока действует контракт. Если контрагент нарушает обязательства или исполняет ненадлежащим образом, потребуйте заплатить неустойку – штраф или пени. После того как контрагент выполнит требование, разрывайте контракт по соглашению сторон (ч. 6 ст. 34 Закона № 44-ФЗ).

Потребовать неустойку можно и после того, как расторгнете сделку, так как окончание срока действия контракта не освобождает стороны от ответственности. Взыскивайте неустойку в любое время в пределах срока исковой давности, то есть в течение трех лет со дня, когда возникли обязательства выплатить неустойку (п. 1 ст. 196 и п. 4 ст. 425 ГК).

Расторжение контракта оформите дополнительным соглашением. Контракт расторгайте в день, когда заключили соглашение, если не предусмотрели в соглашении другие условия. Например, соглашение подписали 16 марта, но в документе написали, что контракт расторгнут с 26 марта. В этом случае считайте сделку расторгнутой с 26 марта (ч. 2, 3 ст. 453 ГК).